記入例

喪 失 届

銚子信用金庫　殿

お届日　令和〇〇年××月　△△日

おところ　電話番号［無］（０４７９）　△△－　△△△△携帯番号［無］（０９０）〇〇〇〇－〇〇〇〇 〒２８８－△△△△ 銚子市双葉町××－××	お 届 印
おなまえ 信金　太郎	

（印章喪失以外は従来のお届け印）

＊ 右下の残高等確認印欄にも押印願います。

次のものを喪失したのでお届けします。なお、通帳等の再交付または元利金の支払については、金庫所定の手続後に請求します。また、後日喪失物を発見した場合には、金庫所定の様式によりただちにお届けします。

喪失物の種類（〇印不要）	取引の種類	口座番号	喪失物の番号（〇印）	現在残高
1. 通　帳 2. 証　書 3. 印　章 4. キャッシュカード（本　人） 5. キャッシュカード（代 理 人） 6. ローンカード 7. 定期積金・複本	普通預金	０１２３４５６	〇1・2・3・4・5・6・7	円
			1・2・3・4・5・6・7	円
			1・2・3・4・5・6・7	円
			1・2・3・4・5・6・7	円
			1・2・3・4・5・6・7	円
			1・2・3・4・5・6・7	円
			1・2・3・4・5・6・7	円
			1・2・3・4・5・6・7	円

総合口座定期預金・担保明細　　口　　円

喪失物の種類（該当番号に〇）		
8. 貸金庫鍵	記号番号等	
9. その他		

残高等確認印
お届印

喪失事由	〇紛 失　・　盗 難（受理番号　　）・　焼 失　・　その他（　　）
喪失時期	令和　〇〇年　××月　△△日（頃）　・　不　明

（注）　キャッシュ・カード喪失の場合は、再発行のご依頼がないまま１か月を経過いたしますとカード取引を自動的に解約させていただくことになります。また、その場合に代理人カードをご利用になっているときは、代理人カードについても自動的に解約させていただきますので、ご了承ください。

金 庫 使 用 欄

☐ 受付時刻　　時　　分

☐ 喪失受付票受理済

確 認 方 法

1. 確認書類　　㊞
（　　）
2. 本人熟知
（　　）㊞
3. その他（　　）

（確認資料写添付の場合は印不要）

備考欄
☐ 改印届受理
☐ 通帳・証書等再発行
☐ 元利金支払
☐ カード再発行（手数料徴求済）
☐ その他
（　　）

※僚店分がある場合、住所・氏名欄を記入したものをコピーし、届出印を押捺のうえ僚店へ取次ぐ。

顧客番号					

＊該当がない場合は斜線

処　理　日	
受　付　店	

検 印	処理印	ＯＰ印	受 付

☐　原本、約定書保管袋にあり　　☐　原本、約定書関連外融資先諸届綴りにあり　　☐　原本、受付店にあり

（20191220HP 公開）