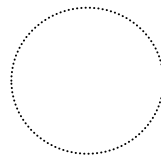


法人インターネットバンキング 電子証明書[失効・再発行]依頼書

(失効 ・ 再発行 のどちらかに○印をつけてください)

銚子信用金庫 御中 (取扱店)

年 月 日

ちょうしんきん法人 IB サービスの電子証明書の[失効・再発行]を依頼します。 なお、本件に関しては、私がおの責に任じ、貴金庫には迷惑をかけません。	
ご依頼人	おところ 〒 _____ TEL (_____)
	おなまえ _____
 代表口座 お届け印	

記

1. 代表口座

科目	口座番号 (右詰め)					
<input type="checkbox"/> 普通						
<input type="checkbox"/> 当座						

2. ご契約者 ID (=利用者番号 数字 11 桁)

利用者番号										
-------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3. 失効・再発行する電子証明書

<input type="checkbox"/> 法人 IB 管理者

・再発行の場合は、事前に「お客様カード」および「ご契約先暗証番号・ご契約先確認暗証番号」をご用意ください

・再発行手続後、法人 IB システムから電子証明書の取得を行ってください

(注) 「利用者」の失効・再発行は、管理者が法人 IB システムの「管理者メニュー」から行ってください

以上

金庫使用欄

< 営業店使用欄 >

顧客番号					
受付日時	年 月 日 時 分				
本人確認	1. 確認書類の提示 (_____)				
	2. 本人熟知 <input type="checkbox"/>				
検印	印照合	受付	本部へ依頼		
			TEL のうえ FAX (事務集中課宛)		

< 本部使用欄 >

記録：運用端末から失効・再発行 (_____ 時 _____ 分)			
① 電子証明書情報設定で選択・表示			
② 失効または再発行 OP			
③ 電子証明書情報設定で状態確認			
連絡	検印	OP	受付
失効・再発行 OP 後、 営業店へ TEL 連絡			

