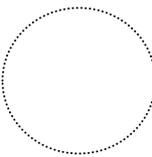


法人インターネットバンキング 認証方式変更依頼書

銚子信用金庫 御中（取扱店

）

年 月 日

ちょうしんきん法人 IB サービスの認証方式の変更を依頼します。 なお、本件に関しては、私がおの責に任じ、貴金庫には迷惑をかけません。		
ご依頼人	おところ 〒 TEL () <hr style="border-top: 1px dotted black;"/> おなまえ	 代表口座 お届け印

記

1. 代表口座

科目	口座番号（右詰め）
<input type="checkbox"/> 普通	
<input type="checkbox"/> 当座	

2. ご契約者 ID（＝利用者番号 数字 11 桁）

利用者番号	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table>											

3. 変更後の認証方式（電子証明書方式の場合は最大利用者数を記入(利用者数のみの変更可)）

認証方式区分	<input type="checkbox"/> 電子証明書方式 [利用者数 <table style="display: inline-table; border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px; vertical-align: middle;"></table> 人]
	<input type="checkbox"/> ID・パスワード方式

（注）電子証明書方式に変更の場合、事前に「お客様カード」および「ご契約先暗証番号・ご契約先確認暗証番号」をご用意いただき、取得期間内(80 日以内)に法人 IB システムから電子証明書を取得してください

以上

金庫使用欄

< 営業店使用欄 >

顧客番号	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table>											
受付日時	年 月 日 時 分											
本人確認	1. 確認書類の提示 () 2. 本人熟知 ⊗											
検印	印照合	受付	本部へ依頼									
			TEL のうえ FAX									
			(事務集中課宛)									

< 本部使用欄 >

記録：運用端末から認証方式変更 (時 分)			
① 電子証明書情報設定で選択			
② 契約登録または契約解約 OP (基本情報で人数変更)			
③ 電子証明書情報設定で契約ステータス確認			
連絡	検印	OP	受付
認証変更 OP 後、 営業店へ TEL 連絡			

